



# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

SEPTEMBER 2024

ZWEMCLUB SCHOTEN vzw

## Leden-lidmaatschap-trainersgroep

- Art.1 Door lid te worden van Zwemclub Schoten vzw, hierna vermeld als ZS, aanvaardt het lid (en de ouders of wettelijke vertegenwoordigers i.g.v. minderjarigen) het huishoudelijk reglement. Het reglement is steeds consulteerbaar op de website [www.zwemclubschoten.be](http://www.zwemclubschoten.be).
- Art.2 Het lid (en de ouders of wettelijke vertegenwoordigers i.g.v. minderjarigen) aanvaardt zondermeer het lidmaatschap van elke sportfederatie waarbij ZS is aangesloten of zich aansluit en het lid (en de ouders of wettelijke vertegenwoordigers i.g.v. minderjarigen) zal/zullen de desbetreffende statuten en reglementen van inwendige orde van deze federatie(- s) naleven.

## **Zwemmers**

- Art.3 Iedereen kan op eigen verzoek lid worden van de club, en wordt na een zwemtest ingedeeld in een bepaalde zwemgroep. De indeling van deze zwemgroepen valt onder de verantwoordelijkheid van de hoofdtrainer. Het bestuur van Zwemclub Schoten behoudt zich echter het recht voor het lidmaatschap te weigeren met opgave van redenen binnen een redelijke termijn van 1 maand na aanmelding.
- Art.4 Een actueel overzicht van de verschillende zwemgroepen en hun respectieve trainers kan steeds terug gevonden worden op onze website [www.zwemclubschoten.be](http://www.zwemclubschoten.be)
- Art.5 Elk lid dat voor het einde van een zwemjaar (zwemjaar loopt van september tot augustus) stopt of door tuchtsancties de toegang tot de club wordt ontzegd, kan nooit lidgelden opeisen voor de resterende periode.
- Art.6 Enkel het bestuur kan een lid ontslaan.
- Art.7 De club is niet verantwoordelijk voor diefstallen of beschadigingen tijdens trainingen, wedstrijden en eventuele stages. Laat waardevolle spullen thuis en gebruik, indien nodig, de voorziene opbergkastjes van het zwembad (indien aanwezig) om uw materiaal in op te bergen.
- Art.8 Alle regels die voor het zwembad gelden, gelden ook voor onze club. Deze regels kan men te allen tijde raadplegen aan de ingang van het zwembad. Het intern reglement van Sportoase kan u raadplegen via [www.Sportoase.be](http://www.Sportoase.be).

## **De trainersgroep**

- Art.9 De hoofdtrainer staat in voor het trainersteam en verdeelt de taken. De taakverdeling wordt besproken tijdens de trainersvergaderingen.
- Art.10 Het bijeenroepen van de trainersvergaderingen is een taak van de hoofdtrainer. Deze worden op regelmatige basis gehouden.
- Art.11 Het staat de hoofdtrainer vrij zelf te beslissen over de selectie van de zwemmers betreffende deelnames aan wedstrijden met het oog op de mogelijkheid om de verschillende onderdelen te kunnen zwemmen doorheen het jaar.
- Art.12 De hoofdtrainer legt, in overleg met het bestuur, ook de nodige sancties op indien het gedrag van een zwemmer indruist tegen het huishoudelijk reglement dan wel de gedragscode van de zwemclub.
- Art.13 De trainers voeren de opgelegde taken uit en rapporteren op regelmatige basis aan de hoofdtrainer.
- Art.14 De hoofdtrainer staat in voor de communicatie van het trainersoverleg naar het bestuur toe.



# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

SEPTEMBER 2024

- Art.15 De trainer staat in voor de sportieve begeleiding van een aan hem toegewezen groep zwemmers. Hij/zij traint en begeleidt de zwemmers tijdens trainingen, wedstrijden en eventuele stages.
- Art.16 De trainer draagt steeds de clubkleuren op trainingen, wedstrijden en eventuele stages en is steeds 10 minuten voor het afgesproken uur ter plaatse om de zwemmers op te vangen en te begeleiden en tot 15 min na de training. Dit kan in de vorm van een beurtrol.
- Art.17 De trainers selecteren de wedstrijden bij de aanvang van het zwemjaar.

## Lidgelden en persoonsgegevens

- Art.18 Het lidgeld wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur. De persoonsgegevens, medegegeeld bij de aansluiting, worden opgenomen in een bestand dat door het bestuur van ZS beheerd wordt. Elk lid heeft inzage wat betreft zijn persoonlijke gegevens en kan deze te allen tijde laten aanpassen. Het lid richt zich daartoe tot de clubsecretaris. De club mag de persoonlijke gegevens enkel aanwenden voor de administratie (b.v. verzekering), voor de inschrijving van wedstrijden en om de leden op de hoogte te brengen van de activiteiten (art.28 van de wet 30/07/2018, betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens).  
Van zodra er zich een verandering voordoet in de persoonlijke gegevens van een lid, wordt dit lid verondersteld de verandering zo spoedig mogelijk te melden aan de clubsecretaris

## Verzekering

- Art.19 Enkel door een rechtmatig lidmaatschap van ZS heeft men recht op de verzekering die van toepassing is via de Vlaamse Zwemfederatie vzw. Via ZS wordt opgave gedaan aan de Vlaamse zwemfederatie om verzekerd te worden tegen zwemsportongevallen.  
Hiervoor heeft de Vlaamse zwemfederatie met de verzekeringsmaatschappij N.V. ARENA, volgende verzekeringspolissen afgesloten:
  - Lichamelijke ongevallen (Polisnr. 1.102.170)
  - Burgerlijke aansprakelijkheid (Polisnr.1.102.171)Deze verzekering geldt voor alle zwemsportactiviteiten van de Vlaamse zwemfederatie en haar aangesloten clubs, zoals wedstrijden, trainingen en vergaderingen die door de federatie beheerd worden en met haar toestemming door de aangesloten clubs voor de leden worden ingericht. Ze geldt tevens voor de ongevallen die zich zouden voordoen op de weg van huis naar deze activiteiten en terug, tijdens verplaatsingen te voet of met gelijk welk vervoermiddel. Ze geldt zowel voor binnen- als buitenland.  
Voor meer info en uitleg over wie, wanneer, waar en hoe men verzekerd is, kunt u terecht bij het clubsecretariaat, die in het bezit is van de verzekeringspolissen.  
Wanneer u het slachtoffer wordt van een sportongeval, dan zal het clubsecretariaat helpen bij het invullen van de ongevalsangifte en moet deze aangifte binnen de 8 dagen opgestuurd worden naar de Vlaamse zwemfederatie, Meersstraat 138c3, 9000 Gent, die het na controle onmiddellijk zal overmaken aan de verzekeringsmaatschappij NV ARENA voor verder gevolg.

## Duur lidmaatschap

- Art.20 Duur van het lidmaatschap: een lidmaatschap begint op 1 september en eindigt op 31 augustus van elk jaar. Sluit men aan op een latere datum, ook dan geldt het lidmaatschap tot 31 augustus en wordt het lidgeld naar rato aangepast volgens de vastgestelde instapmomenten. Deze instapmomenten alsmede de aangepaste lidgelden zijn terug te vinden op onze website [www.zwemclubschoten.be](http://www.zwemclubschoten.be). Het bestuur beslist wanneer wie kan toetreden, dit om geen te grote groepen te creëren en de veiligheid te waarborgen.



# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

SEPTEMBER 2024

## Beëindiging lidmaatschap

- Art.21 Beëindiging van het lidmaatschap gaat in:
  - Wanneer het lid niet tijdig zijn bijdrage (lidgeld) vernieuwt. De “verwijltermijn” wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur.
  - Wanneer het lid een schriftelijke opzegging doet van zijn lidmaatschap.
  - Wanneer het lid geschorst wordt of uitgesloten wordt.
  - Wanneer het lid het huishoudelijk reglement niet naleeft.
  - Wanneer meerdere malen werd vastgesteld dat het lid het zwembadreglement niet heeft nageleefd.Uitredende of uitgesloten leden hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen derhalve ook nooit aanspraak maken op teruggave van het gehele of gedeeltelijke lidgeld of vergoeding vragen voor de gedane inbreng.

## Vrijheidsregeling

- Art.22 Overeenkomstig het decreet van 24/01/96 met betrekking op het statuut van de niet-professionele sportbeoefenaar kunt u als competitie-vergunninghouder uw ontslag geven bij uw club. Dit gebeurt tussen 15 mei tot 15 juni van elk jaar (niet vóór en niet ná deze periode). Uw ontslagbrief moet u per aangetekende zending sturen naar uw clubsecretariaat EN ook aangetekend naar de VZF, Meersstraat 138c3, 9000 Gent. De poststempel geldt als bewijs van verzending. Verzet is niet meer mogelijk en er mag ook geen overgangsgeld gevraagd worden. U bent vrij op 1 juli. Het decreet is niet van toepassing op officials, trainers, scheidsrechters, beheerders van sportverenigingen voor zover ze die functie niet combineren met eigenlijke sportbeoefening in competitie. Het decreet is in het bezit van uw clubsecretaris. Uitzonderingsmaatregelen overeenkomstig het huishoudelijk reglement van de VZF.
- Art.23 Overgang wegens woonstverandering: buiten de wettelijk voorziene ontslagperiode kan men enkel een overgang bekomen wegens verhuis, wanneer aan alle onderstaande voorwaarden is voldaan :
  - de atleet heeft het schriftelijk akkoord nodig van zijn huidige club welke is ondertekend door voorzitter en secretaris.
  - De atleet moet een attest kunnen voorleggen van de bevolkingsdienst dat hij/zij wel degelijk verhuisd is.
  - De afstand tussen de oude en de nieuwe woonplaats moet meer dan 25 km bedragen.
  - Hiervoor gebruikt men het speciale formulier verkrijgbaar op het VZF-secretariaat.
  - Na goedkeuring door de beheerraad van de VZF, kan via de nieuwe club een competitievergunning aangevraagd worden.Art.24 Overgang mits onderlinge toestemming: buiten de wettelijke voorziene ontslagperiode van 1 maand ( 15 mei tot 15 juni ) kan de competitievergunninghouder een overgang bekomen, wanneer zowel beide clubs (de opgezegde club en de nieuwe club) als de competitievergunninghouder zich hiervoor schriftelijk akkoord verklaren. Hiervoor gebruikt men het speciaal formulier verkrijgbaar op het VZF-secretariaat. Dit formulier zal vervolgens aan het bestuur worden voorgelegd voor goedkeuring.

## Neutraliteit

- Art.25 ZS, alsook de leden in clubverband, zullen zich onthouden van het uitlaten van elke mening aangaande politieke, taalkundige, ethische en godsdienstzaken.

## Gewone leden

- Art.26 De gewone leden genieten van alle voordelen van de vereniging en worden uitgenodigd voor de Algemene Vergadering(AV). Zij hebben stemrecht.



# HUISHOUELIJK REGLEMENT

SEPTEMBER 2024

## De Toegetreden leden

- Art.27 De toegetreden leden worden onderverdeeld in: trainers, zwemmers en vrijwilligers. Zij hebben geen stemrecht.
  - Trainers worden benoemd door de raad van bestuur en betalen geen lidgeld.
  - Vrijwilligers: genieten eveneens van alle voordelen van de vereniging. Zij hebben geen stemrecht.
  - Zwemmers: Zij nemen actief deel aan de zwemsport. Zij kunnen een competitievergunning aanvragen via de club na akkoord en ondertekening van het zwemmerscontract. Geen enkel lid van ZS heeft het recht op een wedstrijd uit te komen waarvoor hij/zij niet werd aangeduid door hun respectieve trainer. Zwemmers betalen het lidgeld zoals vastgelegd door het bestuur.
- Art.28 De bijdragen dienen betaald te worden 1 maand na factuurdatum, zoniet wordt men geacht ontslag te nemen.

## Uitsluiting

- Art.29 De RvB kan een Toegetreden lid uitsluiten mits een duidelijke omschreven motivatie en 2/3 stemmen van de aanwezige bestuursleden.

## Tuchtstraffen

- Art.30 Volgende tuchtstraffen zijn voorzien (zie ook bijlagen gedragsregels):
  - mondelijke verwittiging
  - schriftelijke verwittiging
  - schorsing van bepaalde duur
  - schorsing van onbepaalde duur (uitsluiting)Elk lid heeft recht op verdediging en kan zich laten bijstaan door een raadsman.

## Verantwoordelijkheid van ouders/begeleiders

- Art.31 De ouders, wettelijke vertegenwoordigers of begeleiders van de minderjarige dienen hun kind erop te wijzen dat er een zwembadreglement geldig is en dienen hun kinderen in verstaanbare taal uit te leggen wat dit inhoudt ([www.Sportoase.be](http://www.Sportoase.be)). Ouders, wettelijke vertegenwoordigers of begeleiders van de minderjarige dragen de verantwoordelijkheid voor het begeleiden van hun kind TOT BIJ de plaats waar men de kinderen overdraagt onder de hoede van de zwemclubverantwoordelijke. Indien zou blijken dat geen verantwoordelijke van de zwemclub aanwezig is, dienen de ouders/begeleiders bij het kind te blijven. Na de training worden de ouders verwacht hun kind onmiddellijk op te halen.

## Foto's/Video's/Digitale dragers

- Art.32 Tijdens activiteiten van de zwemclub, of activiteiten waaraan ZS deelneemt of meewerkt, kunnen foto's en/of videobeelden genomen worden waarop uw kinderen en/of uzelf mogelijk te zien zijn. Deelname aan ZS-activiteiten betekent dat u toestemming verleent aan ZS om deze beelden in het kader van zijn werking op al zijn dragers, zoals o.m. de website, sociale media te publiceren. Deze foto's mogen op geen enkele manier door derden verspreid worden. ZS zal deze foto's ook niet bezorgen aan commerciële firma's die er dan vrij over zouden kunnen beschikken voor hun publiciteit. Indien geen akkoord, gelieve het bestuur onmiddellijk op de hoogte te stellen.



# HUISHOUELIJK REGLEMENT

SEPTEMBER 2024

## Beheerraad

- Art.33 De RvB heeft het recht een bestuurslid te schorsen indien hij/zij:
  - de reglementen van ZS vzw of de sportfederatie(s) niet naleeft,
  - blijk geeft van onverschilligheid;
  - daden zou verrichten die de goede naam van ZS vzw in opspraak zouden kunnen brengen;
  - meerdere bestuursvergaderingen afwezig is zonder gemotiveerde en voorafgaandelijk aan de Raad van Bestuur ter kennis gebrachte redenen.De schorsing kan enkel uitgesproken worden met 2/3 stemmen van de voltallige RvB.
- Art.34 Het bestuur neemt in alle voorkomende gevallen eindbeslissingen of neemt alle maatregelen die zij wenst teneinde hiertoe over te kunnen gaan. Geen enkel lid heeft het recht rekenschap te vragen aan de RvB over de genomen beslissing.
- Art.35 Van elke vergadering of actie in naam van ZS vzw zal een verslag worden opgemaakt en overgemaakt aan het bestuur binnen de 7 dagen.
- Art.36 Ten einde de goede werking van de club te verzekeren kan de RvB zoveel werkgroepen stichten als noodzakelijk en elk der leden van de RvB aanwijzen om deze groepen te leiden. De werkgroep kan alleen voorstellen doen welke slechts uitvoerbaar worden indien zij goedkeuring hebben verkregen van de RvB.
- Art.37 Elk lid van de RvB kan op eigen verzoek alle vergaderingen bijwonen.

## De Algemene Vergadering

- Art.38 Er kan ten alle tijden een Informele Algemene Vergadering worden gehouden waarop alle belanghebbende personen uitgenodigd zijn. De uitnodiging kan op enigerwijze bekend worden gemaakt minstens 7 dagen voor de datum van de vergadering.

## Algemeen

- Art.39 Een ontevreden lid, gewoon of toegetreden, kan de reden van zijn ontevredenheid schriftelijk aan de secretaris of de communicatieverantwoordelijke bekend maken, die de klacht aan het bestuur overmaakt. Om een klacht in aanmerking te nemen voor de behandeling moet ze in fatsoenlijke bewoordingen opgemaakt zijn. De RvB zal schriftelijk antwoorden. Een lid kan ook bij aanvang van elke bestuursvergadering zijn klacht persoonlijk verwoorden mits voorafgaandelijke aankondiging aan de RvB.
- Art.40 In alle gevallen noch voorzien door de statuten noch door huidig reglement beslist het bestuur. Alle voorstellen tot wijziging van het huishoudelijk reglement en/of de gedragscode moeten schriftelijk gedaan en verzonden worden aan de RvB.
- Art.41 De Raad van bestuur is ten alle tijden gerechtigd om wijzigingen door te voeren in het Huishoudelijk Reglement en de Gedragscode.